

## EPEko OHIKO GALDERAK

### 1. Noiz eman dezaket izena?

Apirilaren 9tik 28ra.

### 2. Non eman behar dut izena?

- Telematikoki GUFeko web orriaren bitartez: [www.ifas.bizkaia.eus](http://www.ifas.bizkaia.eus).
- Eskatzaileen batek ordenagailurik ez badu, GUFEn bulego fisiko bat jarri dugu hori egin ahal izateko (Ugasko bidea 5bis-1). Bertan, beharrezko baliabide telematikoak izango dituzue. Aldez aurretik hitzordua eskatu behar da telefono zenbaki hauetan: 94 406 62 47 / 94 406 38 95.
- Administrazio Prozeduraren Legean ezarritako edozein erregistrotan.
- Durangoko GERTU bulegoaren bitartez (*Askatasun Etorbidea 12*).
- Bermeoko GERTU bulegoaren bitartez (*Dolariaga kalea 19*).
- Bilboko GERTU bulegoaren bitartez (*Aldundia 7, foru liburutegia, beheko solairua, 48008 Bilbo*).
- Balmasedako GERTU bulegoaren bitartez (*Kubo kalea, 3-5-7*).
- Gernikako GERTU bulegoaren bitartez (*San Juan Ibarra, 5*).

### 3. Zer egin behar dut?

Eskaera on-line bete (datu pertsonalak eta merezimenduen zerrenda) eta behar bezala erantsi eskatutako dokumentazioa:

- NAN/AIZ
- Tituluaren fotokopia
- Kasua bada, desgaitasun-egiaztagiria
- Izen-emate tasa ordaindu izanaren ziurtagiria edo tasa ordaintzetik salbuetsita egotearen ziurtagiria.

## PREGUNTAS FRECUENTES OPE

### 1. ¿Cuándo me puedo apuntar?

Del 9 al 28 de abril de 2022.

### 2. ¿Dónde me tengo que apuntar?

- Telemáticamente a través de la página web del IFAS, [www.ifas.bizkaia.eus](http://www.ifas.bizkaia.eus).
- Si algún/a solicitante no dispone de ordenador se ha habilitado una oficina presencial en el IFAS (C/ Camino de Ugasko nº 5 Bis 1º) donde tendrán a su disposición los medios telemáticos necesarios para su tramitación, en horario de 9 a 13:30. Es preciso solicitar cita previa en los teléfonos 94 406 62 47 / 94 406 38 95.
- En cualquiera de los registros establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo.
- A través de la oficina GERTU en Durango (*Askatasun Etorbidea, 12*)
- A través de la oficina GERTU en Bermeo (*Dolariaga kalea, 19*)
- A través de la oficina GERTU en Bilbao (*Biblioteca foral-planta baja-Diputación 7, Bilbao*)
- A través de la oficina GERTU en Balmaseda (*Kubo kalea, 3-5-7*)
- A través de la oficina GERTU en Gernika (*Plaza San Juan Ibarra, 5*)

### 3. ¿Qué tengo que hacer?

Rellenar la instancia on line (datos personales y relación de méritos) y adjuntar obligatoriamente escaneada la documentación requerida:

- DNI/NIE,
- Fotocopia del título
- Certificado de discapacidad si procede
- Justificante de pago de la tasa de inscripción o justificante de estar exento de abonarla.



#### 4. Merezimenduen zerrenda betetzea / aurkeztea ahazten bazait?

**EZINBESTEKOA** da merezimenduen zerrenda eskaerarekin batera aurkeztea. Izan ere, ez da baloratuko eskaeran aurkeztu ez den bestelako meriturik; era beran, behar bezala egiaztatu eta dagokion epean aurkeztu beharko dira. Halaber, ez dira baloratuko eskaera betetzeko zehaztu den epea baino lehenago edo geroago egiaztatzen diren meritua.

Merezimenduak zenbatzeko epea Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratutakoa da, hain zuzen ere, deialdiaren iragarkian ageri dena.

#### 5. Euskara titulua aurkeztu behar dut?

GUFEn edota Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro ere aurkeztu behar izango; ezta Tituluen Erregistro Bateratuan (euskara-ziurtagiriak) ageri badira ere (IVAP, Hezkuntza Saila, Osasun Saila eta Kultura Saila, Hizkuntza eskola Ofiziala...adibidez)

Euskaraz egindako ikasketa ofizialen baliozkotzeagatik hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek bai aurkeztu beharko dutela dagokion ikasketa-ziurtagiria.

#### 6. Dokumentazioa digitalizatzeko eskanerrik ez badut?

Bulego fisikora etor zaitezke beharrezko dokumentazioaren fotokopia guztiekin, eta eskaera, bertan, telematikoki egin. Aldez aurretik hitzordua eskatu behar da telefono zenbaki hauetan: 94 406 62 47 / 94 406 38 95.

#### 4. ¿Si se me olvida rellenar/presentar la relación de méritos?

Es **IMPRESINDIBLE** presentar la relación de méritos junto con la instancia, ya que no se valorarán méritos distintos a los alegados en la instancia y debidamente justificados en el plazo otorgado al efecto, ni aquellos otros que, alegados en la instancia, sean justificados con anterioridad o posterioridad a los plazos señalados para presentación de la documentación acreditativa de los mismos.

En todo caso la fecha límite de referencia para el cómputo de los méritos que se aleguen será la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

#### 5. ¿Tengo que presentar el título de euskera?

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en IFAS y/o en la Diputación Foral de Bizkaia no tienen que volver a aportarlo. Tampoco si figuran en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera (Títulos expedidos por IVAP, Dpto. de Educación, Dpto. de Sanidad y Dpto. de Cultura, Escuela Oficial de Idiomas...).

Quienes pretendan acreditar perfiles lingüísticos por convalidación de estudios oficiales realizados en euskera sí deberán aportar la certificación académica correspondiente.

#### 6. ¿Y si no tengo escáner para digitalizar la documentación?

Puede solicitar cita previa (94 406 62 47 / 94 406 38 95) para acudir a la oficina de atención presencial con las fotocopias de toda la documentación necesaria y realizar telemáticamente en dicho punto su solicitud.



## 7. Deialdian izena eman nuen eta onartuta nongoen. Zer egin behar dut?

Kasu horretan ez da ezer egin behar. Egin behar den gauza bakarra merezimenduen zerrenda eguneratzea da, merezimenduak azken aldiz aurkeztu zituenetik izangaia beste administrazio publikoren batean lan egin badu. Merezimenduak **eskabideak aurkezteko epean** eguneratu behar dira, "EPEren deialdia" atalean argitaratutako eredu espezifikoa.

Eskaera aurkeztu zen administrazio publiko berean lan egiten jarraitzen badu, ez da beharrezkoa eguneratzea.

Ez da beharrezkoa ikastaroei, it txartelei eta abarri buruzko informazioa sartzea. Deialdi honetan, lan egindako denbora baino ez da baloratzen.

Era berean, ez da beharrezkoa hizkuntza-eskakizunari buruzko informazioa eguneratzea, Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan kontsultatuko da zuzenean, euskara-proba egin aurretik.

## 8. Eta izena eman baina deialditik kanpo geratu banintzen?

Kasu horretan, ez da beharrezkoa eskabidea berriz aurkezte, prozesutik baztertea zuzentzeko falta den dokumentazioa baino ez da aurkeztu behar; **eskabideak aurkezteko epean** aurkeztu behar da. Eskabideak aurkezteko sistemaren bidez egin daiteke, edo dokumentazioa ifaslaneskaintza@bizkaia.eus helbidera bidaliz.

## 9. Noiz eta non izango dira azterketak?

Data eta lekua Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, IFASen webgunean eta iragarki-oholetan onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrendaren ebazpenaren ondoan argitaratuko dira. Adi egotea eta astero web orria begiratzea gomendatzen da, informazio eguneratua eta

## 7. ¿Si ya me apunté a la convocatoria y estaba admitido?

En ese caso no es necesario hacer nada. Únicamente hay que actualizar la relación de méritos en caso de que, desde que se presentaron la última vez, la persona aspirante haya trabajado en alguna otra administración pública. La actualización de los méritos debe realizarse **durante el plazo de presentación de instancias** en el modelo específico que se encuentra publicado en el apartado 'Convocatoria OPE'.

Si se sigue trabajando en la misma administración pública que cuando se presentó la instancia, no es necesario actualizarlos.

No es necesario incluir la información relativa a cursos, IT txartelas... en esta convocatoria únicamente se valora el tiempo trabajado.

Tampoco es necesario actualizar la información relativa al perfil lingüístico, se consultará directamente con el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones antes de la celebración de la prueba de euskera.

## 8. ¿Si ya me apunté a la convocatoria y estaba excluido/a?

En ese caso no es necesario volver a presentar la instancia, únicamente hay que presentar la documentación pendiente para subsanar la exclusión del proceso, y hay que hacerlo **durante el plazo de presentación de instancias**. Se puede hacer a través del sistema de presentación de instancias o enviando la documentación por correo a ifaslaneskaintza@bizkaia.eus.

## 9. ¿Cuándo y dónde son los exámenes?

La fecha y el lugar se publicará junto a la Resolución del listado definitivo de admitidos/as y excluidos/a en el Boletín oficial de Bizkaia, en la web del IFAS, y en los tablones de anuncios. Se recomienda estar atenta/o y mirar todas las semanas la página web, que ofrece información



berehalakoa eskaintzen duena.

Azterketako deialdietan, lekua, ordutegia eta azterketako gainerako baldintzak adierazten dira. Behin betiko admisioen eta bazterketen behin betiko zerrenda argitaratu zenetik, gutxienez 2 hilabete igaro behar dira.

**10. Ez dut plazarik lortuko, soilik lan-poltsan parte hartu nahi dut. Zeintzuk dira baldintzak?**

Hautaketa-prozesua amaituta, osatuko diren lan-poltsetan parte hartzeko ezinbestekoa da oposaketaren lehen azterketa gaingaitua izatea.

actualizada e inmediata.

En las convocatorias al examen, se indica el lugar, horario y el resto de condiciones del examen. Desde la publicación del listado definitivo de admisiones y exclusiones hasta el primer examen deben transcurrir al menos 2 meses.

**10. No voy a conseguir plaza, sólo quiero formar parte de las bolsas de trabajo. ¿Cuáles son los requisitos?**

Para formar parte de las bolsas de trabajo que se conformarán una vez finalizado el proceso selectivo, es requisito indispensable aprobar el primer examen de la oposición.